

Guatemala,
30 de mayo-2014

Señor
Francisco Javier Ardón Quezada
Viceministro del Deporte y la Recreación
Su Despacho

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipula en el Contrato-Administrativo por servicios Profesionales No: 367-2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 35-2014 correspondiente al mes de mayo del presente año; y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A No: 000052.

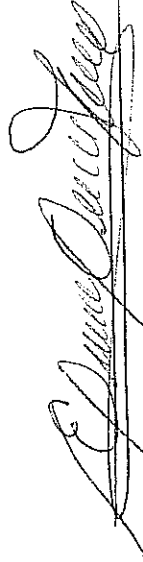
Actividades realizadas

1. Planificación y organización de actividades en el departamento Archivo de proyectos
2. Atención de usuarios internos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Rendir informes de las solicitudes que ingresan a la Unidad de Archivo
4. Reproducción de documentos solicitados a la Unidad de Archivo
5. Localización de información solicitada
6. Clasificación de la documentación
7. Resguardo de expedientes que ingresan a la Unidad de Archivo

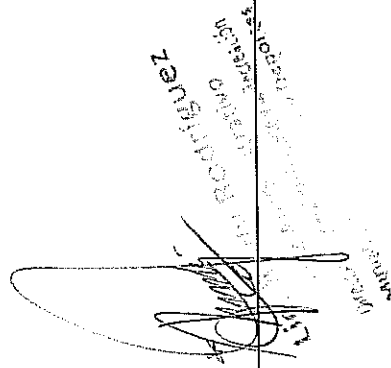


Resultados obtenidos:

1. Planificación organización y supervisión de actividades del personal de la Unidad de Archivo (asignación de tareas, y control de las mismas).
2. Búsqueda y reproducción de información de la Carta Suplementaria 12, contrato, CUR, informes,
3. Escaneo de 57 documentos de la Dirección Administrativa Financiera.
4. Búsqueda y reproducción de información solicitada por la Dirección General del Deporte.
5. Clasificación de información que traslado la Delegación de Recursos Humanos
6. Atención de usuarios internos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dirección de Infraestructura Física, Control de Proyectos, Dirección Áreas Sustantivas, Recursos Humanos
7. Clasificación de documentos enviados de la Dirección de Áreas Sustantivas.


Licenciada Elsa Orozco Fuentes

Vo. Bo.


Delegación de Recursos Humanos
SECRETARÍA DE DEPORTE Y RECREACIÓN
ESTADO DE GUATEMALA